

REGOLAMENTO AMMINISTRATIVO

anno educativo 2020-21

Il presente regolamento è valido per le famiglie che frequentano il nido privatamente.

ITER D'ACCESSO

Il nido accoglie bambine e bambini dai 3 mesi ai 3 anni favorendo la libertà di accesso delle famiglie senza pregiudizi in materia di religione, sesso, nazionalità, etnie, diversa abilità e condizione economica.

Le iscrizioni per il mese di settembre aprono, indicativamente, dal mese di Aprile rimanendo aperte per tutto l'anno solo nel caso in cui ci siano ancora posti disponibili per la frequenza dell'anno in corso.

Il servizio si articola in gruppi, suddivisi in relazione allo sviluppo psico-motorio dei bambini, assicurando comunque l'interscambio tra gli stessi.

I criteri con cui si forma la "graduatoria" sono i seguenti:

- riconferma dei posti già occupati dall'anno precedente da presentare entro il mese di marzo. ▪ ordine temporale della domanda di iscrizione
- eventuali posti in convenzione con Comuni o aziende
- presenza di eventuali fratelli/sorelle
- modalità di iscrizione (tempo pieno o part-time)
- precedenza alle iscrizioni per tempo prolungato, tempo pieno, part-time di cinque giorni; a seguire tempo prolungato, tempo pieno, part-time di tre giorni.

Dopo aver visitato il nido e ritirato la domanda di iscrizione, verrà formalizzata l'iscrizione previo appuntamento con la coordinatrice del servizio.

L'iscrizione si intende formalizzata al momento del versamento della quota d'iscrizione e accettazione del regolamento amministrativo.

ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

Il Nido dei Tigli è aperto per 47 settimane/anno, dalle ore 9.00 alle ore 16.30, dal lunedì al venerdì con diverse tipologie di iscrizione.

Dalle 7.30 alle 8.45 è attivo il servizio di pre-nido e dalle 16.30 alle 18.00 il servizio di post-nido.

La frequenza al servizio di pre e post nido non prevede costi aggiuntivi oltre il costo della frequenza scelta dalle famiglie in fase di iscrizione. Le famiglie che intendono usufruire del servizio pre e post nido, al momento dell'iscrizione dovranno indicare l'orario d'ingresso e d'uscita. Gli orari scelti dalle famiglie dovranno essere rispettati per l'intero anno educativo al fine di predisporre e garantire i rapporti numerici previsti per legge.

Relativamente al mese di luglio, la frequenza è subordinata all'iscrizione.

Le famiglie possono scegliere tra le seguenti tipologie di iscrizione:

- tempo parziale con il pranzo: dalle ore 9.00 alle ore 13.00 con possibilità di servizio pre nido dalle 7.30 alle 8.45
- tempo pieno: dalle ore 9.00 alle ore 16.30 (senza merenda) con possibilità di frequenza di servizio pre nido
- tempo prolungato: dalle 9.00 alle 16.20 + frequenza di servizio post nido dalle 16.30 alle 18.00 (con merenda) e possibilità di frequenza del servizio pre nido dalle 7.30 alle 8.45
- tempo parziale verticale: 3 giorni alla settimana, con possibilità di scelta tra gli orari sopra indicati.

E' possibile variare la modalità di frequenza da part-time a full-time, dandone tempestiva comunicazione scritta alla coordinatrice.

La giornata al nido:

7:30 – 8:45 accoglienza pre-nido

9:00 - 9:20 accoglienza nido

9:30 - 9:45 spuntino a base di frutta

11:45 – 12:30 pranzo (anticipato alle 11:30 per eventuali necessità dei piccoli)

12:45 – 13:00 uscita per bambini iscritti al tempo parziale

15:45 – 16:30 uscita per i bambini iscritti a tempo pieno

16:30 merenda per i bambini iscritti al tempo prolungato 16:45

– 18:00 uscita per i bambini iscritti al tempo prolungato.

DELEGHE

Il bambino, all'uscita dal nido, viene affidato ad altro adulto diverso dal genitore solo in presenza di delega. Quest'ultima, firmata dai genitori, è depositata presso la struttura e deve contenere i dati identificativi della persona delegata (maggioranne). La compilazione del modello di delega deve essere effettuata presso il nido e non può, per nessun motivo, essere compilata al domicilio del genitore.

COSTI E MODALITA' DI PAGAMENTO

L'iscrizione al servizio si intende per l'intero anno educativo, da settembre a giugno, e la relativa retta di frequenza è da versarsi mensilmente.

La frequenza al servizio è subordinata al pagamento di una quota di iscrizione annuale, non rimborsabile, di € 200 (Iva 5% inclusa) indipendentemente dal mese di inizio frequenza. La quota va versata all'atto dell'iscrizione (bancomat o bonifico).

Al momento dell'ambientamento del bambino sono richiesti i seguenti pagamenti:

- la retta del mese in corso, che va pagata per intero anche se, al fine di consentire al bambino di abituarsi gradualmente al servizio, per le prime settimane è prevista una frequenza a orario ridotto;
- la quota di cauzione, pari a € 300 (Iva 5% inclusa) che verrà conguagliata nel mese di giugno. Tale cauzione non verrà restituita in caso di rinuncia durante l'anno.

Il primo giorno di ambientamento la famiglia dovrà consegnare l'attestazione di versamento dei pagamenti effettuati.

Nel caso in cui la famiglia, per esigenze personali, dovesse chiedere di posticipare di un mese la data di ambientamento concordato, potrà farlo previo accordo con la coordinatrice, versando la metà della retta del mese precedentemente pattuito.

Nel periodo di ambientamento è dovuta la retta mensile intera.

La retta mensile è comprensiva del costo dei pasti, materiale igienico ed eventuali merende.

Nel mese di dicembre la retta potrà subire variazioni a seconda dei giorni di chiusura previsti dal calendario. L'ammontare della retta di dicembre sarà indicato sul calendario dell'anno educativo corrente.

Iscrizione mese di Luglio

Le rette corrispondenti alla tipologia di frequenza scelta sono quelle applicate durante l'anno educativo in corso; la quota è intera, se la famiglia opta per la frequenza mensile; dimezzata, nel caso di scelta di due settimane di frequenza. Le iscrizioni per il mese di luglio aprono di norma intorno al mese di maggio.

Per confermare l'iscrizione, sarà necessario compilare il modulo di iscrizione che prevede la suddivisione del pagamento in due rate: la prima corrisponde al 40% della retta, la seconda al 60%. Le tempistiche esatte saranno indicate annualmente.

La sottoscrizione dell'iscrizione comporterà il pagamento dell'acconto del 40% anche se non si intenderà più frequentare.

La richiesta di frequenza di una sola settimana prevede il pagamento di due settimane; la stessa richiesta per tre settimane prevede il pagamento del mese intero.

Non è possibile iscriversi per la seconda e la terza settimana o per la prima e l'ultima; in ogni caso, questo tipo di frequenza comporta il pagamento del mese intero.

In caso di mancata frequenza dell'intero periodo scelto, sarà possibile presentare istanza di rimborso solo per la quota pari al 20% dell'importo versato, compilando apposito modulo.

Tipologie di frequenza e costi

FREQUENZA	QUOTA MENSILE (Iva 5% inclusa)	
	<u>5 giorni</u>	<u>3 giorni</u>
Tempo parziale: ore 7.30 / 13.00	€ 520	
Tempo pieno: ore 7.30 / 16.30	€ 640	€ 410
Tempo prolungato: ore 7.30 / 18.00	€ 700	

L'iscrizione ai 3 giorni alla settimana prevede la scelta delle giornate di frequenza per l'intero anno educativo. Qualora si rendesse necessario modificare per l'intero anno tale scelta, occorre concordarla con la coordinatrice; a fronte di esigenze impreviste e occasionali, è possibile chiedere al personale educativo, entro la giornata del venerdì, di poter accedere in giornate diverse nella settimana successiva. Si ricorda che non è possibile chiedere l'accesso in giornate diverse, causa assenza del bambino, al fine di recuperare la frequenza.

VARIAZIONI DI FREQUENZA

Per eventuali richieste di ampliamento di frequenza in corso d'anno, che non modifichino la tipologia di iscrizione, saranno applicati i seguenti costi giornalieri:

- 13.00/16.30 (sonno, senza merenda): € 20 per ogni estensione oraria
- 16.30/18.00 (merenda): € 17 per ogni estensione oraria
- 13.00/18.00 (sonno, merenda e tempo prolungato): € 27,50 per ogni estensione oraria.

Per ulteriore richiesta di frequenza a tempo parziale verticale, verranno applicati i seguenti costi giornalieri:

- 7.30/16.30 (senza merenda): € 45,00 per ogni giornata richiesta □ 7.30/18 (merenda): € 62 per ogni estensione oraria

I soprastanti prezzi sono tutti Iva 5% inclusa.

Vi ricordiamo che qualsiasi richiesta specifica va concordata con la coordinatrice del servizio.

Ai fini di una migliore organizzazione della rendicontazione dei pagamenti da voi effettuati, vi ricordiamo che le variazioni di frequenza vanno saldate con bonifico sommandole alla retta del mese successivo rispetto al quale sono avvenute le variazioni. Ad esempio, se il vostro bambino ha una frequenza fino alle 16.30 e durante il mese di febbraio frequenta un giorno fino alle 18.00, quando procederete al pagamento della retta di marzo, nella causale metterete retta marzo più una merenda febbraio (€ 665,00 più € 17 = € 682,00).

In questo modo la coordinatrice a fine mese raccoglierà tutte le variazioni di frequenza avvenute e le comunicherà all'ufficio amministrativo che avrà la situazione aggiornata e controllerà la correttezza dei pagamenti nel mese successivo.

Relativamente a iscritti che richiedano frequenze individualizzate, se documentate da certificazione medica, la coordinatrice valuta l'opportunità di ampliare ulteriormente la flessibilità del servizio.

RITARDI

Il servizio chiude alle ore 18.00 e il personale educativo nello stesso orario termina il proprio orario di lavoro: si invitano quindi le famiglie a presentarsi cinque minuti prima delle 18.00 per consentire un adeguato scambio di comunicazioni. Consapevoli dei possibili imprevisti ed emergenze, siamo disponibili ad accettare due ritardi complessivi nel corso dell'anno educativo. Dal terzo in avanti, dimostrabili dal registro ritardi, le famiglie saranno tenute a pagare una quota aggiuntiva che ammonta a € 8,50 per ogni ritardo che verrà fatturata alla famiglia dalla Cooperativa Genera.

Tale quota aggiuntiva è pagata dalla famiglia sommandola alla retta mensile successiva al ritardo: se per esempio un genitore arriva in ritardo in un giorno del mese di febbraio, entro la prima settimana di marzo dovrà pagare la retta del mese più € 8,50, specificando nella causale del bonifico "retta mese marzo + uno (o più) ritardi mese febbraio".

ASSENZE PROLUNGATE PER MOTIVI DI SALUTE (solo se iscritti cinque giorni alla settimana)

Le famiglie di bambini che, per gravi motivi di salute, si assentano dal nido frequentando meno di tre giorni in un mese sono tenute al pagamento del 50% della retta, previa presentazione di certificato medico.

RINUNCIA AL SERVIZIO

In caso di rinuncia al servizio (che può avvenire entro il mese di aprile di ogni anno), la famiglia deve presentare una dichiarazione scritta (su modulo apposito) entro i primi dieci giorni dell'ultimo mese che si intende frequentare al fine di evitare il pagamento del mese successivo.

Non è possibile rinunciare al posto nei mesi di maggio e giugno, pertanto viene comunque richiesto il pagamento dell'intera retta annuale.

Le rette potranno subire modifiche in relazione ad eventuali variazioni dell'aliquota Iva.

Agevolazioni per l'utenza che iscrive al nido due fratelli in contemporanea

- In caso di iscrizione di due figli nello stesso anno educativo, la quota d'iscrizione annuale, pari a € 200 (Iva 5% inclusa), e la cauzione, pari a € 300 (Iva 5% inclusa), vengono richieste per entrambi i figli.
- Viene applicato uno sconto del 50%, sulla seconda retta, se la famiglia sceglie la modalità di frequenza o a **tempo pieno** o a **tempo prolungato** per 5 giorni settimanali.
- Viene applicato uno sconto del 30%, sempre sulla seconda retta, se la famiglia sceglie la modalità di frequenza a uno dei **part-time** proposti.

MODALITA' DI PAGAMENTO

I pagamenti delle rette mensili dovranno avvenire entro la prima settimana del mese in corso.

Qualora la famiglia non effettui il pagamento della retta come previsto, la Cooperativa Genera considererà decaduto il diritto alla frequenza del bambino al termine del mese in corso.

Anche in questo caso non è previsto il rimborso della cauzione.

La cauzione e le rette mensili si possono versare a mezzo bonifico bancario presso:

INTESA SAN PAOLO - IT44V0306909606100000004844

La famiglia dovrà dimostrare l'avvenuto pagamento inviando la copia del bonifico bancario all'indirizzo e-mail: amministrazione@generaonlus.it

Le stesse potranno anche essere saldate tramite bancomat direttamente in struttura, previo appuntamento con la coordinatrice.

Il personale non è autorizzato al ritiro di assegni o contanti.