

1. Genera ha avviato l'esercizio dell'unità d'offerta sociale C.A.S.A. presso la struttura denominata "Casa dei Tigli" nel rispetto delle normative di settore nell'alveo delle **finalità assistenziali del mantenimento e del recupero delle residue capacità di autonomia della persona e al sostegno della famiglia**; in quanto coerente alle dette normative di settore, la Casa dei Tigli persegue l'obiettivo di **ospitare persone anziane e/o maggiorenni (con età superiore ai 65 anni) autosufficienti e bisognevoli di bassa intensità assistenziale**, per le quali il soggiorno in altre strutture di ricovero risulterebbe verosimilmente inidoneo;
2. **il punto di forza prefissato è quello di coinvolgere quotidianamente ogni soggetto in base alle proprie caratteristiche e potenzialità**; tale obiettivo è raggiungibile grazie ad un limitato numero di ospiti che ricreano un ambiente unico quale quello familiare; difatti, la struttura può ospitare massimo 8 persone (maschi-femmine) e saranno alloggiati in camere doppie, per esigenze di buona riuscita del progetto;
3. con le attività svolte presso la Casa dei Tigli a favore degli ospiti, Genera persegue i seguenti obiettivi:
  - ✓ **valorizzare i livelli di autonomia degli ospiti e prevenirne degenerazioni delle condizioni di autonomia psicofisica, al fine di evitare interventi assistenziali più impegnativi;**
  - ✓ **coinvolgere gli ospiti nella gestione della casa, responsabilizzandoli nelle azioni quotidiane, favorendone il mantenimento ed il miglioramento dell'autonomia;**
  - ✓ **instaurare un clima di benessere familiare, di mutuo aiuto e rispetto reciproco tra gli ospiti della casa famiglia;**
  - ✓ **favorire uno stile di vita improntati alla salute propria e degli altri;**
  - ✓ **garantire un programma di vita che corrisponda alle esigenze dell'ospite;**
4. l'avvio del singolo progetto è subordinato al corretto espletamento del c.d. "pre-ingresso".

Per poter accedere alla Casa dei Tigli l'Ospite deve preliminarmente inoltrare formale richiesta presso la Direzione di Genera all'indirizzo della sede operativa: Casa dei Tigli, Via Scialoia 7, Milano all'indirizzo e.mail: [casadeitigli@generaonlus.it](mailto:casadeitigli@generaonlus.it).

L'avvio del progetto con l'Ospite è subordinato al corretto espletamento del "pre-ingresso". Nel corso del "pre-ingresso" saranno fornite le informazioni utili ad approfondire la conoscenza del nuovo contesto ambientale. In particolare, il richiedente potrà visitare i locali dell'appartamento. Saranno inoltre fornite indicazioni in merito alle modalità di accettazione e inserimento del nuovo Ospite (orario di ingresso, guardaroba, organizzazione della giornata ecc.).

Al termine del "pre-ingresso", qualora la persona sia intenzionata ad entrare nell'appartamento e qualora la stessa integri i requisiti richiesti dall'Accordo e dalla Disciplina di riferimento, verrà inserita in lista d'attesa progressiva nel caso in cui non vi sia un posto letto libero nell'immediato.

La Direzione si impegna a gestire la lista d'attesa comunicando all'interessato, laddove possibile, con un minimo di preavviso la disponibilità all'inserimento.

La struttura può ospitare massimo 8 persone (maschi-femmine) e saranno alloggiati in camere doppie, per esigenze di buona riuscita del progetto nonché in ottemperanza a quanto fissato sulla capacità recettiva dalla Disciplina di riferimento.

- L'avvio del progetto è altresì subordinato alla compilazione e sottoscrizione da parte dell'utente o del suo rappresentate legale (tutore, curatore, amministratore di sostegno, parente o persona delegata) o del Comune (sia quando assuma l'intero onere di pagare la retta direttamente sia quando disponga il ricovero per mezzo di propri provvedimenti) della seguente documentazione: i) informativa ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679; ii) scheda medica del medico curante; iii) scheda conoscitiva delle condizioni

di autosufficienza. Oltreché di ogni altro documento che l'Ospite riterrà utile portare a conoscenza del Gestore.

5. Genera, nella sua veste di gestore di Casa dei Tigli, con Direzione e dipendenti tutti, svolge le attività con diligenza assistendo gli ospiti grazie al lavoro di personale qualificato oltre che prestazioni a favore dell'ospite per la sua permanenza (vitto, alloggio, pulizia, internet, climatizzazione, tv, ecc.). In particolare si illustra quanto segue.
- a) La giornata tipo degli ospiti potrà essere così organizzata:
    - Tra le 7.30 e le 9.00 si prevede l'alzata e l'igiene degli ospiti e successivamente la colazione. Nel frattempo, gli ospiti riordineranno le proprie camere.
    - Dalle 09:30 alle 12:00 attività ricreative individuali o di gruppo, passeggiate, preparazione del pranzo a turno, ecc.
    - Dalle 12.00 alle 13.00 pranzo
    - Dalle 13.30 alle 15.30 riposo pomeridiano
    - Dalle 15.30 alle 16.30 merenda (facoltativa)
    - Dalle 16.30 alle 19:00 attività libere e ricreative, preparazione della cena a turno.
    - Dalle 19:00 alle 20.00 cena
    - Dalle 20.00 alle 22.30 attività libere e ricreative.
  - b) Presso la struttura sono a disposizione spazi comuni per poter socializzare con gli altri ospiti, giocare a carte, guardare la televisione, leggere, svolgere attività didattiche con il PC tra le quali la possibilità di collegarsi a Skype con parenti e amici.
  - c) Una volta alla settimana gli ospiti che lo desiderano potranno essere accompagnati alla S. Messa che si celebra presso la Chiesa parrocchiale.
  - d) I pasti sono serviti in sala da pranzo. In casi particolari la Direzione può autorizzare il servizio in stanza. Il vitto è di carattere familiare con menù giornaliero differenziato e prestabilito settimanalmente, salvo il caso di specifica prescrizione medica. I pasti sono preparati dagli ospiti insieme al personale direttamente nella casa. È previsto un menù stilato da alimentarista professionista, che tiene in considerazione il fabbisogno giornaliero nel rispetto di una variabilità dei cibi offerti e con particolare attenzione alla stagionalità dei prodotti alimentari.
  - e) Il responsabile si prefiggerà inoltre di attivare iniziative che abbiano come finalità l'inserimento nella realtà territoriale (passeggiate, piccole gite, feste, mercato, ecc.) e attività ludico-ricreative che verranno svolte all'interno di Casa dei Tigli. Sia all'interno che in caso di uscita dalla struttura, l'ospite mantiene un comportamento conforme ai principi di legalità e di civiltà e non assume comportamenti che possano mettere in pericolo la propria o l'altrui incolumità, pena l'allontanamento dalla singola area/iniziativa/attività ovvero, in casi più gravi, dalla Casa dei Tigli.
  - f) Nella stanza ogni ospite può portare piccoli oggetti e/o piccoli arredi (quadri, fotografie, compatibilmente con gli spazi a disposizione) personalizzando l'ambiente con i propri ricordi. Eventuali altri oggetti o bisogni particolari devono essere concordati con la Direzione.
  - g) L'ospite deve osservare il silenzio durante i seguenti orari salvo disposizioni diverse emanate dalla Direzione, in accordo con gli ospiti dell'appartamento: nei locali comuni dalle ore 22.30 alle ore 07.30 / in stanza o nelle zone notte dalle ore 13.00 alle ore 15.30 e dalle 21.00 alle 07.00
  - h) L'ospite può ricevere visite tutti i giorni nel rispetto dei seguenti orari:
    - Mattina: dalle 9.30 alle 11.30
    - Pomeriggio: dalle 15.30 alle 18.30

Al di fuori dei suddetti orari il parente, previa comunicazione e conseguente autorizzazione della Direzione, può far visita all'ospite. I visitatori possono essere accolti solamente negli spazi del soggiorno ed è espressamente richiesto loro di attenersi ad un comportamento consono al contesto in cui si trovano. Eventuali "feste" o momenti aggregativi con il proprio familiare devono essere concordati e autorizzati dalla Direzione. Nel caso in cui le regole del buon senso civico e del rispetto reciproco non vengano rispettate il personale della Casa dei Tigli è tenuto e autorizzato ad allontanare i visitatori.

i) Inoltre, si evidenzia che:

- il concetto di C.A.S.A assume importanza significativa nel mantenimento delle abilità di base della persona. Per tale motivo all'ospite verranno affidate, in base alle proprie capacità e competenze, mansioni e compiti della vita comunitaria (cucinare, riordinare, lavare i propri indumenti, fare il proprio letto) sempre con l'aiuto del personale della struttura. Pertanto, l'ospite stesso è tenuto a seguire le indicazioni degli operatori, che non possono essere mai considerati assistenti personali e non si sostituiranno mai nelle responsabilità individuali della persona;
- in generale, gli ospiti sono tenuti al rispetto reciproco, al rispetto della libertà individuale, all'osservanza della buona educazione civile, secondo i canoni della comune convivenza. Nel caso in cui il comportamento dell'ospite dovesse turbare direttamente la vita della comunità - e qualora si rendesse vano ogni tentativo di recupero - la Direzione si riserva il diritto di risolvere il contratto dando opportuna comunicazione al familiare o garante dell'ospite i quali dovranno provvedere al trasferimento dello stesso.

6. Gli ospiti possono essere accolti in modo continuativo (quindi indeterminato) o temporaneo (ad esempio in occasione di periodi di ferie dei propri familiari, per periodi di sollievo alla famiglia ecc.) su disponibilità di posti letto della casa famiglia e nel rispetto dei limiti di ricettività della struttura;
7. **il costo della retta mensile CONTINUATIVA è di euro 63,00 giornaliera, mentre il costo della retta TEMPORANEA è di euro 70,00 giornaliera;** non sono compresi nella retta, a titolo esemplificativo ma non esaustivo: le spese mediche specialistiche, eventuali ticket, eventuali ausili o bisogni individuali, medicinali non mutuabili, eventuale trasporto con autolettiga, parrucchiera, estetista, pedicure, manicure; le cure di medicina generica e le prescrizioni di farmaci sono assicurate dai medici di rispettiva scelta del Servizio Sanitario Nazionale; l'assistenza medica è garantita dal normale rapporto paziente-medico di famiglia, come a casa propria; il medico di famiglia rimarrà quello della persona; se questo è lontano, si consiglia di avvalersi del medico più vicino all'appartamento;
8. nel caso in cui le attività di supporto, anche al di fuori della struttura, come meglio specificato nel singolo contratto d'ingresso, comportino un incremento delle risorse investite da Casa dei Tigli verrà richiesto un contributo sui costi alla persona in aggiunta alla retta (a titolo esemplificativo ma non esaustivo, per l'accompagnamento lontano dalla Casa dei Tigli della persona per visita medica o altro);
9. per quanto concerne la conclusione del percorso dell'individuo all'interno di Casa dei Tigli, qualora un ospite venga dimesso per ritornare al proprio domicilio, per trasferirsi ad altro Istituto geriatrico o altro, il responsabile della Casa dei Tigli provvede al rilascio della lettera di dimissioni corredata da una relazione sugli aspetti salienti della degenza, provvista di suggerimenti terapeutici per l'ospite; viene inoltre consegnata all'interessato la documentazione clinica personale portata dall'ospite all'atto dell'ingresso, mentre sono archiviati tutti i documenti di origine interna;

- 10.** Nel caso in cui, durante la permanenza presso la Casa dei Tigli venga meno l'autosufficienza, nonché di ogni requisito richiesto dal contratto d'ingresso e dalla normativa di settore, della persona per qualsivoglia motivo, i familiari saranno tenuti a trasferire la persona in struttura assistenziale o al proprio domicilio nel termine di 30 giorni dal ricevimento della comunicazione della Direzione.